



Администрация муниципального округа город Славгород

Алтайского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12. 2024

№ 1125

г. Славгород

«Об утверждении Положения об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов, в новой редакции»

С целью обеспечения социальных гарантий работников администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов в новой редакции (Приложение прилагается).

2. Постановление администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края от 01.12.2021 № 1076/1 «Об утверждении Положения об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации города Славгорода Алтайского края и ее органов», от 25.03.2022 №247 «О внесении изменений в Постановление администрации города Славгорода Алтайского края от 01.12.2021 № 1076/1 «Об утверждении Положения об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации города Славгорода Алтайского края и ее органов», от 02.10.2023 № 950 «О внесении изменений в Постановление администрации города Славгорода Алтайского края от 01.12.2021 № 1076/1 «Об утверждении Положения об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации города Славгорода Алтайского края и ее органов», считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и распространяет свое действие на правоотношения с 01.01.2025 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Самсонову Е.Н.

Глава муниципального округа

Л.В. Подгора

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа город  
Славгород Алтайского края от  
03.12.2024 № 1125

Положение  
об оплате труда водителей легковых автомобилей  
администрации муниципального округа город Славгород  
Алтайского края и ее органов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда водителей легковых автомобилей администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов (далее - работники) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 № 367 (ред. от 19.06.2012) «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов")

1.2. Положение применяется в администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органах (далее - работодатель) для установления заработной платы работников в трудовом договоре.

1.3. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.4.1. Должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат. При определении должностного оклада работников учреждения его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.4.2. Стимулирующие и компенсационные выплаты – премии, доплаты и надбавки, устанавливаемые в процентном отношении к должностному окладу.

1.4.3. Материальная помощь - гарантированная часть оплаты труда компенсационного характера.

1.5. Оплата труда работников состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Работникам могут быть произведены иные выплаты в пределах фонда оплаты труда, предусмотренные действующим законодательством и коллективным договором.

## 2. Рабочее время и порядок определения должностных окладов

### 2.1. В рабочее время работника включаются:

- время управления автомобилем;
- время остановок для кратковременного отдыха от управления автомобилем в пути и на конечных пунктах;
- подготовительно-заключительное время для выполнения работ перед выездом на линию и после возвращения с линии, а при междугородных поездках для выполнения работ в пункте сбора или в пути (в месте стоянки) перед началом и после окончания смены;
- время проведения медицинского осмотра перед выездом на линию и после возвращения с линии;
- время стоянки в местах посадки и высадки должностных лиц;
- время простоев не по вине работника;
- время проведения работ по устранению возникших в течение работы на линии эксплуатационных неисправностей автомобиля, а также регулировочных работ в полевых условиях при отсутствии технической помощи;
- время в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Работникам может быть установлен ненормированный рабочий день. По распоряжению работодателя работники могут привлекаться к выполнению своих трудовых обязанностей за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

За ненормированный рабочий день работникам предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в размере 3-х календарных дней.

2.3. Размеры должностных окладов работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности в соответствии с занимаемой должности и за квалификационный уровень (приложение к настоящему Положению).

Изменение должностного оклада производится распоряжением администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

## 3. Стимулирующие выплаты

Все виды надбавок устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и коллективным договором.

3.1. Работникам устанавливается персональный коэффициент к окладу за работу в оперативном режиме, который представляет собой стимулирующую выплату индивидуального характера.

Персональный коэффициент устанавливается с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в соответствии со следующими критериями:

Критерии	Персональный коэффициент
Сложность и важность выполняемых работ <i>до 300 км пробега в месяц</i> <i>свыше 300 км пробега в месяц</i>	до 1 <i>до 0,9</i> <i>до 1</i>
Срочность и частота командировок <i>- до 3-х командировок в месяц</i> <i>- свыше 3-х командировок в месяц</i>	до 3 <i>до 2</i> <i>до 3</i>

Решение об установлении персонального коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

При ухудшении качества выполняемой работы, нарушениях действующего законодательства, Устава и Правил трудового внутреннего распорядка учреждения, трудового договора и должностной инструкции, либо при изменении (прекращении) условий, которые послужили основанием для установления повышающего коэффициента, персональный коэффициент может быть снят или уменьшен в размере.

Применение персонального коэффициента к окладу не образует новый оклад.

Решение об установлении персонального коэффициента к окладу и его размере принимается работодателем на основании служебной записки назначенного ответственного должностного лица. Персональный коэффициент устанавливается на срок 1 месяц, пересматривается по истечении срока, на который он был установлен и может быть изменен в соответствии с изменением трудовых обязанностей работника.

Размер персонального коэффициента может устанавливаться не более 4,0, но не менее 2,9. Расчет происходит путем суммирования баллов критерия сложности и важности выполняемых работ с критерием срочности и частоты командировок.

Выплаты по персональным коэффициентам к должностным окладам, осуществляются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается в размере 1,1 должностного оклада в месяц (или 13,2 в год).

3.2. Работникам устанавливается надбавка за увеличение объема работ 140% от должностного оклада. Основанием для установления надбавки является распоряжение администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края или приказ органа администрации муниципального округа.

3.3. Ежемесячная выплата за выслугу лет устанавливается к окладу работника в следующих размерах:

Стаж работы (в годах)	Размер ежемесячной выплаты (в процентах)
от 1 до 5	10

от 5 до 10	15
от 10 до 15	20
свыше 15	30

В стаж работы, дающий право на выплаты за выслугу лет, включаются периоды работы в должности водителя администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов, по аналогичной должности в других учреждениях и организациях.

Выплата за выслугу лет начисляется за время, фактически отработанное в календарном месяце с момента возникновения у работника права на назначение или изменение размера этой выплаты. В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за выслугу лет наступило в период исполнения трудовых обязанностей, при подготовке или повышении квалификации с отрывом от работы, когда за ним сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка в бумажном или электронном виде. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения выплаты за выслугу лет или определения размеров этой надбавки рассматриваются в установленном законодательством порядке.

При совмещении профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующего работника выплата за выслугу лет начисляется на оклад по основному месту работы.

#### 4. Условия и размеры премирования

4.1. Основная цель премирования состоит в стимулировании профессионального выполнения должностных обязанностей.

Премирование водителей автомобилей осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке. Размер премии может определяться как в процентном отношении к окладам, так и в абсолютных размерах.

Условиями премирования работников являются:

- личный вклад каждого работника в выполнении поставленных задач;
- надлежащее выполнение функций, предусмотренных должностными инструкциями;
- выполнение иных особо важных заданий и поручений;
- соблюдение трудовой дисциплины.

Водители автомобилей могут быть депремированы до 100% установленного размера премии по итогам работы за месяц в следующих случаях:

- нарушения дисциплины труда,
- Правил внутреннего трудового распорядка;
- применения к ним мер дисциплинарного взыскания;
- невыполнения приказов и указаний руководства;

- ненадлежащего хранения вверенных материальных ценностей;
- некачественного выполнения служебных заданий

Решение о депремировании водителей автомобилей за период, в котором совершено нарушение, оформляется распоряжением (приказом) работодателя с приложением письменных объяснений этих водителей.

4.2. Ежемесячная премия выплачивается в размере до 170 % от должностного оклада за фактически отработанное время.

4.3. Работникам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, премия не выплачивается.

4.4. Работникам, проработавшим неполный месяц, в связи с увольнением по любым основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе призывом на военную службу, переводом на другую работу к другому работодателю, поступлением в учебные заведения на очное отделение с последующим увольнением, уходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и другим причинам, выплата премии производится из расчета за фактически отработанное время в данном учетном периоде.

4.5. Заработная плата, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи в бухгалтерию работодателя соответствующих документов.

## 5. Компенсационные выплаты

5.1. Районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в размере 25%, определенном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и начисляется на заработную плату, включая должностной оклад, доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты.

## 6. Материальная помощь

6.1. Работникам один раз в год выплачивается материальная помощь в размере 2-х должностных окладов по заявлению.

6.2. При приеме на работу и увольнении в течении календарного года, работнику материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в календарном году. В случае повышения должностного оклада работнику расчет суммы материальной помощи, а также перерасчет выплаченной суммы материальной помощи производится исходя из их установленных окладов в течении текущего календарного года пропорционально времени (месяцам) действия установленных окладов.

6.3. Материальная помощь не выплачивается:

Работнику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

Работнику, увольняемому по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.4. На материальную помощь начисляется районный коэффициент в размере 25 % за проживание в особых климатических условиях.

Приложение  
к положению об оплате труда  
водителей легковых автомобилей  
администрации муниципального округа  
город Славгород Алтайского края

Размеры базовых должностных окладов водителей легковых автомобилей администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края и ее органов по профессионально- квалификационным группам работников

Профессиональная квалификационная группа второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Предельный размер повышающих коэффициентов	Базовый размер должностного оклада, руб.
1 квалификационный уровень	Водитель легкового автомобиля	1	3435
4 квалификационный уровень	Водитель главы	1,04	3578