

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 22.08. 2023

№ 33

г. Славгород

О внесении изменений в решение Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 21.12.2021 № 55 «Об учреждении функционального органа администрации города Славгорода Алтайского края комитет по спорту администрации города Славгорода Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов муниципального округа город Славгород Алтайского края от 20.06.2023 № 17 «Об утверждении структуры администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края в новой редакции» и Уставом муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края, Собрание депутатов муниципального округа город Славгород Алтайского края РЕШИЛО:

1. Внести в решение Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 21.12.2021 № 55 «Об учреждении функционального органа администрации города Славгорода Алтайского края комитет по спорту администрации города Славгорода Алтайского края» изменения следующего содержания:

1.1. В пункте 1 решения «комитет по спорту администрации города Славгорода Алтайского края» переименовать в «Комитет по спорту администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края».

1.2. Приложение, утвержденное пунктом 2 решения, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Решения Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 20.09.2022 № 38 «О внесении изменений в решение Славгородского городского Собрания депутатов Алтайского края от 21.12.2021 № 55 «Об учреждении функционального органа администрации города Славгорода Алтайского края Комитета по спорту администрации города Славгорода Алтайского края» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

Председатель Собрания
депутатов муниципального округа



С.В. Кондратов

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

1. Общие положения.

1.1. Комитет по спорту администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее по тексту Комитет) является функциональным органом администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края, осуществляющим деятельность по решению вопросов местного значения относящихся к полномочиям муниципального образования муниципальный округ город Славгорода Алтайского края (далее по тексту муниципальное образование) в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, Уставом муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края, муниципальными правовыми актами муниципального округа город Славгород Алтайского края, постановлениями главы муниципального округа город Славгород Алтайского края и настоящим Положением.

1.3. Комитет является муниципальным казенным учреждением, юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.4. Полное наименование юридического лица: Комитет по спорту администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

1.5. Сокращенное наименование юридического лица: Комитет по спорту администрации муниципального округа.

1.6. Комитет в своей деятельности подчиняется главе муниципального округа город Славгород Алтайского края и заместителю главы администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края, курирующему Комитет.

1.7. Комитет имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь печати, штампы, бланки с официальными символами муниципального округа город Славгород, лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.8. Структура и штатное расписание Комитета, согласовывается с главой муниципального округа город Славгород и утверждается председателем

Комитета по спорту администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

1.9. Комитет осуществляет возложенные на него задачи при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами администрации муниципального округа город Славгород, иными предприятиями, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм собственности расположенных на территории муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края (далее по тексту муниципальное образование).

1.10. Местонахождение: Алтайский край, город Славгород.

2. Полномочия Комитета

2.1. Комитет наделяется следующими полномочиями в установленной сфере деятельности:

2.1.1. Осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального образования.

2.1.2. Обеспечение эффективного функционирования и развития спорта на территории муниципального образования.

2.1.3. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий муниципального образования.

2.1.4. Организация предоставления дополнительного образования детям в области физической культуры и спорта.

2.1.5. Определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

2.1.6. Разработка и реализация планов и программ развития спорта в муниципальном образовании.

2.1.7. Участие в подготовке проекта бюджета муниципального округа город Славгород на очередной финансовый год в части расходов, необходимых для обеспечения реализации муниципальной политики в сфере спорта.

2.1.8. Проведение анализа реализации на территории муниципального образования государственной политики в сфере спорта, разработка на этой основе мер по совершенствованию своей деятельности.

2.1.9. Утверждение по согласованию с главой муниципального округа и реализация календарных планов физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий муниципального образования.

2.1.10. Определение и осуществление комплекса мер, направленных на эффективное функционирование и развитие спорта в муниципальном образовании, с учетом территориальных особенностей, национально-культурных и исторических традиций.

2.1.11. Взаимодействие с правоохранительными органами по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального образования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

2.1.12. Разработка проектов положений о проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий муниципального образования.

2.1.13. Осуществление информационного обеспечения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

2.1.14. Организация и проведение олимпиад и иных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, а также установление специальных денежных поощрений для лиц проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.

2.1.15. Оказание содействия субъектам физической культуры и массового спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования.

2.1.16. Популяризация физической культуры и массового спорта среди различных групп населения муниципального образования.

2.1.17. Своевременное и правильное рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений, жалоб граждан и юридических лиц, принятие по ним необходимых мер, проведение приемов граждан по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

2.1.18. Контроль за соблюдением подведомственными учреждениями федеральных стандартов спортивной подготовки, иного законодательства в сфере физической культуры и спорта.

2.1.19. Контроль за поступлением и расходованием финансовых и материальных средств, поступающих в подведомственные учреждения.

2.1.20. Обеспечение в пределах своих полномочий мероприятий по организации отдыха учащихся подведомственных муниципальных учреждений в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.1.21. Организация работы комиссий, общественных советов по вопросам дополнительного образования в области спорта.

2.1.22. Ведение статистической и иной отчетности.

2.1.23. Формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных муниципальных учреждений и организаций.

2.1.24. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений и организаций.

2.1.25. Осуществление финансирования подведомственных муниципальных учреждений и организаций в объеме поступивших бюджетных средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.1.26. Дача экспертной оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, изменении назначения, реорганизации или ликвидации подведомственных муниципальных учреждений и организаций.

2.1.27. Согласование подведомственным учреждениям и организациям, распоряжение закрепленными за ними на праве оперативного управления, либо приобретенным ими за счет средств, выделенных учредителем, особо ценным движимым и недвижимым имуществом.

2.1.28. Принятие решений об одобрении сделок с участием подведомственных учреждений и организаций, в совершении которых имеется заинтересованность.

2.1.29. Разработка и согласование в установленном порядке проектов решений и нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

2.1.30. Осуществление функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и нормативно-правовых актов муниципального образования муниципальный округ город Славгород.

2.1.31. В пределах своей компетенции запрашивает и получает в установленном порядке от органов администрации муниципального округа город Славгород, предприятий, учреждений и организаций расположенных на территории муниципального образования, информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на комитет;

2.1.32. Участие в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2.1.33. Обеспечение сохранности документов, организации делопроизводства Комитета, формирования, хранения архива Комитета, подготовки и передачи документов в архив города;

2.1.34. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений, жалоб граждан и юридических лиц, принятие по ним необходимых мер, проведение приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

2.1.35. Осуществление функции и полномочий учредителя подведомственных муниципальных учреждений и организаций, утверждение их уставов;

2.1.36. Внесение предложений главе муниципального округа город Славгород по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений и организаций;

2.1.37. Координация деятельности подведомственных муниципальных учреждений и организаций, оказание им правовой, организационной и методической помощи. Планирование, организация, контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений и организаций в соответствии с действующим законодательством;

2.1.38. Осуществление информирования и научно-методического сотрудничества с подведомственными муниципальными учреждениями и организациями;

2.1.39. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3. Права Комитета

3.1. С целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Комитет имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления и органов администрации муниципального округа город Славгород, юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности, информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением полномочий Комитета;

3.1.2. Направлять подведомственным муниципальным учреждениям и организациям обязательные для исполнения предписания по вопросам, связанным с выполнением полномочий Комитета;

3.1.3. Участвовать в переговорах и вести переписку с государственными органами власти, органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета;

3.1.4. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлениям своей деятельности, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете на эти цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. Проводить совещания по вопросам, входящим в полномочия Комитета, с привлечением руководителей и специалистов других органов администрации муниципального округа, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций;

3.1.6. Готовить проекты муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с выполнением полномочий Комитета.

4. Организация деятельности Комитета

4.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета по спорту администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее по тексту Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального округа город Славгород.

4.2. Руководитель Комитета в своей деятельности подчинен главе муниципального округа, заместителю главы администрации муниципального округа, курирующему деятельность Комитета и несет ответственность за работу Комитета в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Руководитель комитета:

4.3.1. Осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия.

4.3.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет полномочий в соответствии с действующим законодательством;

4.3.3. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех государственных органах, судах и органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях, совершает от имени Комитета сделки, подписывает договоры, соглашения и т.п.;

4.3.4. Издает акты в форме приказов. Приказы Руководителя могут быть отменены главой муниципального округа, если они противоречат действующему законодательству, Уставу муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края и настоящему Положению.

4.3.5. В установленном порядке назначает и освобождает от должности муниципальных служащих и работников Комитета, заключает, изменяет и

расторгает с ними трудовые договоры, утверждает их должностные инструкции в соответствии с действующим законодательством;

4.3.6. Распределяет обязанности между муниципальными служащими и работниками Комитета;

4.3.7. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального округа город Славгород, органами местного самоуправления, органами администрации муниципального округа город Славгород и в других совещаниях и заседаниях при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции Комитета;

4.3.8. Обеспечивает полноту и качество подготавливаемых Комитетом документов, точное и своевременное исполнение поручений, соблюдение государственной и служебной тайны;

4.3.9. Обеспечивает переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих Комитета;

4.3.10. Разрабатывает и утверждает штатное расписание в пределах утвержденного фонда оплаты труда и численности работников, и представляет его на согласование главе муниципального округа город Славгород;

4.3.11. Разрабатывает и утверждает смету расходов на содержание Комитета в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований;

4.3.12. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Комитетом, и финансовыми средствами, полученными в установленном законом порядке;

4.3.13. Открывает и закрывает лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджетов, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности;

4.3.14. Обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины в Комитете.

4.3.15. Принимает решение о поощрении специалистов Комитета, применении к ним дисциплинарных взысканий;

4.3.16. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Специалисты Комитета действуют от имени Комитета перед третьими лицами на основании доверенности, выданной Руководителем, в рамках полномочий, установленных настоящим Положением, и должностными инструкциями.

4.5. Руководитель Комитета представляет главе муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Комитета.

5. Финансирование Комитета

5.1. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования муниципальный округ город Славгород Алтайского края.

5.2. Финансовые средства, расходуются по распоряжению председателя Комитета в соответствии с утвержденной сметой.

5.3. Контроль за использованием Комитетом финансовых средств и соблюдением им бюджетной дисциплины осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. Прекращение деятельности Комитета

6.1. Прекращение деятельности Комитета (реорганизация, ликвидация) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае ликвидации Комитета его документы передаются в соответствии с действующим законодательством в архивный отдел администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.